Histórico das alterações:

Nº Revisão	Data de alteração	Sumário das Alterações
00	03.08.2009	Emissão inicial do documento.
01	18.09.2009	Revisão geral com inclusão dos requisitos para Certificação Categorias B e C.
02	14.12.2009	Alterações nos itens: - P.4.2, P.4.2.1 e P.4.3: substituição da expressão 'aspectos e impactos ambientais' por 'impactos ambientais'; - P.4.3.6: alteração para classificação "Recomendado (R)"; - P.6.2.2: inserida nota explicativa; - P.6.5.1: alteração do item para "Extensão do plano de benefícios dos funcionários para cônjuge, convivente em união estável, quando for o caso, e filhos".
03	29.03.2010	Alteração no item P.3.2.3.
04	11.08.2010	Identificação (*) dos requisitos que serão checados somente de dois em dois anos, quando da renovação do Selo.
05	19.12.2011	Inclusão da Certidão Conjunta PGFN/RFB no item P.5.1.1.
06	24.04.2012	Alteração da obrigatoriedade de documentações com cópia autenticada somente para processos de certificação: itens P.1.1.1. e P.1.1.2.

1. Resumo

Esta norma estabelece requisitos técnicos para a concessão do "Selo de Responsabilidade Socioambiental ABPC" para as categorias A, B e C. A competência de aprovação dos requisitos desta Norma é do Comitê de Responsabilidade Socioambiental ABPC.

Novas revisões podem ser editadas e aprovadas pelas mesmas funções que aprovaram a revisão inicial. As associadas ABPC certificadas pelo "Selo de Responsabilidade Socioambiental ABPC" terão um prazo definido pelo Comitê de Responsabilidade Socioambiental ABPC para se adequarem aos eventuais novos requisitos técnicos definidos.

O Selo de Responsabilidade Socioambiental ABPC possui três categorias com os respectivos requisitos acumulativos A, B e C.

2. Definições

2.1 Certificação Categoria A: categoria mais simples de certificação, que exige das associadas o cumprimento ao Estatuto e Regulamento Interno da ABPC, além de compromissos relacionados à Gestão de Qualidade, Meio-ambiente, Saúde e Segurança Ocupacional e Responsabilidade Social.

2.2 Certificação Categoria B: categoria intermediária de certificação, que exige das associadas o atendimento completo da categoria A, além de atendimento a requisitos básicos de Gestão de Qualidade, Meio-Ambiente, Saúde e Segurança Ocupacional e Responsabilidade Social, incluindo práticas de formalidade dos negócios**.**

2.3 Certificação Categoria C: categoria mais avançada de certificação, que exige das associadas o atendimento completo aos requisitos da categoria B, além da existência de procedimentos formais e resultados tangíveis em relação à Gestão de Qualidade, Meio-Ambiente, Saúde e Segurança Ocupacional e Responsabilidade Social. Exige também a auditoria dos balanços financeiros por empresa externa.

3. Requisitos de cada categoria

Os requisitos identificados ao longo desta Norma com um asterisco terão sua checagem realizada somente de dois em dois anos, seja em caso de renovação para uma mesma categoria, seja em caso de upgrade para uma outra categoria.

Os requisitos identificados com dois asteriscos serão solicitados uma única vez, no ato da certificação.

3.1 Habilitação e Idoneidade Jurídica

Princípio 1 (P.1): A associada deve estar legalmente estabelecida para executar sua atividade fim, e demonstrar compromissos com o Estatuto e regulamentos da ABPC

Obs.: A última coluna das tabelas abaixo (R) refere-se a itens "Recomendáveis", ou seja, não são obrigatórios para a obtenção dos Selos Categoria A, B e C.

		Obrigat.			
Critério	**Indicador**	**A**	**B**	**C**	**R**
P.1.1. Habilitação e Idoneidade Jurídica	P.1.1.1. Cópia do Contrato Social e última alteração. No processo de certificação será exigida cópia autenticada deste documento. Nos processos de renovação, cópia simples será suficiente para atendimento ao requisito.	x	x	x	
	P.1.1.2. Cópia Autenticada do CNPJ e Inscrição Estadual. (Serão avaliados quanto à apresentação e coerência dos documentos). No processo de certificação será exigida cópia autenticada deste documento. Nos processos de renovação, cópia simples será suficiente para atendimento ao requisito.	x	x	x	
	P.1.1.3. Ficha de breve relato da Junta Comercial do Estado em que a empresa tiver sede e eventuais filiais. *(Serão avaliados quanto à apresentação e coerência dos documentos) **	x	x	x	
	P.1.1.4. Certidões dos Distribuidores dos Feitos Cíveis Municipais do Município onde a empresa tiver sede e eventuais filiais, inclusive de Distribuidores de Execuções Fiscais Municipais, se a distribuição desses feitos for separada. *(Serão avaliadas pelo Departamento Jurídico da ABPC quanto à importância e relevância de eventuais ocorrências relatadas) **	x	x	x	
	P.1.1.5. Certidões dos Distribuidores dos Feitos Cíveis Estaduais da Comarca onde a empresa tiver sede e eventuais filiais, inclusive de Distribuidores de Execuções Fiscais Estaduais, se a distribuição desses feitos for separada. *(Serão avaliadas pelo Departamento Jurídico da ABPC quanto à importância e relevância de eventuais ocorrências relatadas) **	x	x	x	
	P.1.1.6. Certidões dos Distribuidores dos Feitos Cíveis Federais da Circunscrição onde a empresa tiver sede e eventuais filiais, inclusive de Distribuidores de Execuções Fiscais Federais, se a distribuição desses feitos for separada. *(Serão avaliadas pelo Departamento Jurídico da ABPC quanto à importância e relevância de eventuais ocorrências relatadas) **	x	x	x	
	P.1.1.7. Certidão negativa dos Cartórios de Protesto de Títulos, da Comarca onde a empresa tiver sede e eventuais filiais. *(Serão avaliadas pelo Departamento Jurídico da ABPC quanto à importância e relevância de eventuais ocorrências relatadas) **	x	x	x	
P.1.2. Concordância com os critérios do Estatuto e Regulamento Interno da ABPC	P.1.2.1. Formulário 1, impresso em papel timbrado e assinado pelo representante legal da organização, devidamente identificado e com firma reconhecida em cartório **	x	x	x	

		Obrigat.			
Critério	**Indicador**	**A**	**B**	**C**	**R**
P.1.3 Concordância com o Regulamento Técnico do Selo ABPC de Responsabilidade Socioambiental	P.1.3.1. Formulário 1, impresso em papel timbrado e assinado pelo representante legal da organização, devidamente identificado e com firma reconhecida em cartório **	x	x	x	

3.2 Boas Práticas

Princípio 2 (P.2): A associada deve demonstrar compromissos com as boas práticas de produção e deve possuir infra-estrutura adequada para a implantação e melhoria contínua de boas práticas em termos de qualidade, meio-ambiente, saúde, segurança e responsabilidade social.

		Obrigat.			
Critério	**Indicador**	**A**	**B**	**C**	**R**
P.2.1 Compromissos com as boas práticas de produção, gestão da qualidade, meio ambiente, saúde e segurança ocupacional e responsabilidade social	P.2.1.1. Formulário 1, impresso em papel timbrado e assinado pelo representante legal da organização, devidamente identificado e com firma reconhecida em cartório **	x	x	x	
P.2.2 Organização e Estrutura Interna de trabalho	P.2.2.1 Organograma indicando as áreas ou pessoas responsáveis pela garantia da qualidade, gestão ambiental, gestão de saúde e segurança, recursos humanos e relação com comunidade.		x	x	
	P.2.2.2. Existência de um Comitê formado por membros da Direção responsável por analisar criticamente o desempenho da organização. *(apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*			x	
	P.2.2.3. Registros de análises críticas formais e periódicas realizadas pelo Comitê citado em P.2.2.2 *(apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*			x	
	P.2.2.4. Existência de uma estrutura documental que abranja, Manual de Gestão Integrada, Procedimentos, Instruções de trabalho e registros, com responsáveis pela aprovação e distribuição dos documentos.				x
P.2.3. Laboratórios com equipamentos capazes de verificar a qualidade.	P.2.3.1. Lista de equipamentos capazes de avaliar os parâmetros do produto final, conforme aplicação, ou evidência de utilização de laboratório externo que realize as análises necessárias.		x	x	
	P.2.3.2. Laudos de calibração dos equipamentos listados em P.2.3.1 dentro do período de validade, somente aplicável para os casos de empresas com laboratórios próprios. *(apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*		x	x	
	P.2.3.3. Lista de equipamentos passíveis de calibração e respectivas datas de última calibração e validade. *(apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*			x	
	P.2.3.4. Procedimentos documentados, implementados e com registros, para garantia da calibração periódica de todos os equipamentos que avaliam a qualidade do produto em todas as etapas de produção. *(apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*				x
	P.2.3.5. Laudos de calibração dos equipamentos listados em P.2.3.3 com evidência de que foram usados padrões de referência também devidamente calibrados. *(apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*			x	

		Obrigat.			
Critério	**Indicador**	**A**	**B**	**C**	**R**
P.2.4. Processos de Treinamento e Capacitação dos funcionários.	P.2.4.1. Planos de treinamento interno, chegando ao total registrado de pelo menos 20 horas por período de 12 meses por funcionário.		x		
	P.2.4.2. Planos de treinamento interno, chegando ao total registrado de pelo menos 30 horas por período de 12 meses por funcionário.			x	
	P.2.4.3. Documento listando para cada função organizacional os requisitos de competência necessários com base em educação, treinamento, habilidades e experiência. *(apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*				x
	P.2.4.4. Avaliação registrada da eficácia das ações de aumento de competência. *(apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*				x
P.2.5. Estrutura de Manutenção	P.2.5.1. Planos de manutenção preventiva de equipamentos de processo.			x	
	P.2.5.2. Procedimentos documentados e planos de inspeção para manutenção preventiva de equipamentos críticos para a continuidade da operação, incluindo edifícios, espaço de trabalho, equipamentos de processo, serviços de apoio, telefonia e comunicação de dados.				x
P.2.6. Processos de Melhoria e Definição de Estratégias.	P.2.6.1. Planos de ação prevendo a implementação de indicadores recomendáveis desta Norma.			x	
	P.2.6.2. Planos de ação tendo como objetivo a Certificação ISO 9001 e/ou ISO 14001 e/ou OHSAS 18001 e/ou NBR 16001.			x	
	P.2.6.3. Procedimentos documentados, implementados e com registros, para ação corretiva, ação preventiva e ações de melhoria, conforme requisitos da ISO 9001. *(apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*				x
	P.2.6.4. Procedimento documentado, implementado e com registros, para realização de auditorias internas, conforme requisitos da ISO 9001. *(apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*				x

3.3 Conformidade Técnica e Gestão da Qualidade

Princípio 3 (P.3): A associada deve assumir compromisso com a fabricação de seus produtos em conformidade com as aplicações de seus clientes e com as normas nacionais. Além disso, deve possuir procedimentos que garantam a Gestão da Qualidade, visando melhoria contínua da satisfação do cliente, dos processos internos da conformidade do produto.

		Obrigat.			
Critério	**Indicador**	**A**	**B**	**C**	**R**
P.3.1.Conformidade técnica em toda a sua linha de produtos, em quaisquer de suas diversas aplicações	P.3.1.1. Formulário 1, impresso em papel timbrado e assinado pelo representante legal da organização, devidamente identificado e com firma reconhecida em cartório. **	x	x	x	
	P.3.1.2. Evidência de situação regular no Programa Setorial da Qualidade da Cal Hidratada para Construção Civil, emitida por TESIS Engenharia. *(Somente aplicável para associados que produzem cal hidratada para argamassas. Verificação será feita por meio de permanente checagem da classificação da empresa no âmbito do Programa Setorial da Qualidade da Cal Hidratada para Construção Civil, a cada nova emissão de Relatório Setorial pela TESIS Engenharia; a eventual classificação da empresa na relação de fabricantes em não conformidade implicará na suspensão da certificação)*	x	x	x	
P.3.2 Registro legal, implantação de práticas regulamentadas e controles relacionados a produtos destinados a alimentação	P.3.2.1 Registro no MAPA (SIF). *(Somente aplicável para associadas que comercializam produto voltado para clientes do setor de alimentação humana ou animal)*		x	x	
	P.3.2.2 Manual de Boas Práticas. *(Somente aplicável para associadas que comercializam produto voltado para clientes do setor de alimentação humana ou animal)*		x	x	
	P.3.2.3 Registros de comprovação de análise de dioxinas e furanos, devendo ser mensais ou bimestrais, dependendo do tamanho da produção: mensal no caso de produtores de médio e grande porte (produção igual ou superior a 100 ton/dia), e bimestral no caso de produtores de pequeno porte (produção diária inferior a 100 ton/dia). Registros de análises semestrais para metais pesados. *(amostragem, e somente aplicável para associadas que comercializam produto voltado para clientes do setor de alimentação humana ou animal).*		x	x	
P.3.3 Capacidade de executar a inspeção do produto e demonstrar a conformidade	P.3.3.1. Plano de qualidade abrangendo as etapas de fabricação do produto, onde aplicável: perfuração e detonação, desmonte, carregamento e transporte, britagem, classificação, calcinação, moagem, hidratação, expedição, despacho. *(Plano de qualidade deve conter, no mínimo, as seguintes informações: fase do processo, produto da etapa, ponto de inspeção, freqüência, características de qualidade, especificação, equipamento para inspeção e forma de registro. Apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador.)*		x	x	
	P.3.3.2. Plano da qualidade para inspeção do combustível, quando aplicável. *(Conforme observação acima, sobre conteúdo do Plano de qualidade)*			x	
	P.3.3.3. Registros de inspeção de produto conforme plano de qualidade. *(apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*		x	x	
	P.3.3.4. Registros de inspeção do combustível conforme plano de qualidade, quando aplicável.			x	

		Obrigat.			
Critério	**Indicador**	**A**	**B**	**C**	**R**
	P.3.3.5. Procedimentos documentados, implementados e com registros, em todos os processsos necessários para a conformidade do produto, envolvendo também processos de apoio, incluindo mas não se limitando a, processos comerciais, processos de compra, processos de venda, processos de produção, processos de inspeção, processos de estoque e armazenamento, processos de expedição e processos de assistência técnica pré ou pós venda. *(apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*				X
P.3.4. Capacidade de selecionar fornecedores com base na capacidade destes em atender aos requisitos de qualidade .	P.3.4.1. Lista de fornecedores qualificados. *(apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*			X	
	P.3.4.2. Evidência de que a empresa somente faz negócios com fornecedores da lista do indicador P.3.4.1. *(apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*			X	
	P.3.4.3. Registros de avaliação contínua dos fornecedores com relação aos requisitos de qualidade e relação entre o processo de inspeção de materiais comprados com a avaliação de fornecedores. *(apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*				X
P.3.5. Capacidade em entender as necessidades dos clientes e monitorar a satisfação.	P.3.5.1. Procedimento documentado e implementado que garanta que os requisitos especificados pelo cliente, incluindo aspectos técnicos, atividades de entrega e pós entrega sejam documentados e avaliados quanto à capacidade de atendimento. *(apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*		X	X	
	P.3.5.2. Procedimento documentado, implementado e com registros, para monitorar informações relativas à percepção do cliente sobre se a organização atendeu aos seus requisitos. *(apresentação de Certificado ISO 9001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*			X	

3.4 Regularidade e Gestão Ambiental

Princípio 4 (P.4): A associada deve demonstrar os registros e as licenças que comprovem a regularidade de suas operações, além de possuir procedimentos que garantam a Gestão Ambiental, visando à redução dos impactos ambientais ligados ao negócio.

		Obrigat.			
Critério	**Indicador**	**A**	**B**	**C**	**R**
P.4.1.Regularidade Ambiental	P.4.1.1. Cópia do Registro de Direitos Minerários da empresa no DNPM e Decreto de Lavra correspondente para associadas com atividade de lavra. *(Somente aplicável para empresa com atividade de lavra)*	x	x	x	
	P.4.1.2 Formulário 2, impresso em papel timbrado e assinado pelo representante legal da organização, devidamente identificado e com firma reconhecida em cartório. *(Somente aplicável para empresa sem atividade de lavra) ***	x	x	x	
	P.4.1.3 Cópia da Licença Ambiental de Operação válida, envolvendo operações industriais e de mineração, ou de Plano de Controle Ambiental (PCA) devidamente acordado junto ao órgão de controle do estado (unidade da federação) onde se localizar(em) a(s)unidade(s) de produção da empresa.	x	x	x	
P.4.2. Capacidade em identificar os impactos ambientais relevantes para a operação e atender aos requisitos legais.	P.4.2.1 Lista de impactos ambientais e controles relevantes para a operação. *(O documento deve conter, no mínimo, as seguintes informações: etapa do processo produtivo, aspecto, impacto, avaliação de probabilidade de ocorrência, avaliação de gravidade, controles existentes e necessidade de ações adicionais. Apresentação de Certificado ISO 14001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador.)*			x	
P.4.3. Capacidade em tratar impactos ambientais típicos da operação do setor.	P.4.3.1. Ações tomadas para minimização de ruídos, particulados, resíduos sólidos e efluentes.		x	x	
	P.4.3.2. Registros da origem dos combustíveis e no caso de uso de biomassa, evidência de que a origem é sustentável.		x	x	
	P.4.3.3. Lista e descrição dos equipamentos usados para diminuição ou controle das emissões. *(apresentação de Certificado ISO 14001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*		x	x	
	P.4.3.4. Registros de controle da qualidade da água usada. *(apresentação de Certificado ISO 14001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*		x	x	
	P.4.3.5. Procedimentos para estocagem e manipulação de explosivos, quando aplicável. *(apresentação de Certificado ISO 14001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*		x	x	
	P.4.3.6. Ações tomadas para início do levantamento do inventário de gases de efeito estufa da organização quando operar processo de calcinação.				x
	P.4.3.7. Inventário de emissões de gases de efeito estufa realizado conforme padrões internacionais quando operar processo de calcinação.				x
	P.4.3.8. Inventário de emissões de gases de efeito estufa auditado de forma independente e considerado conforme ISO 14064.				x

		Obrigat.			
Critério	**Indicador**	**A**	**B**	**C**	**R**
	P.4.3.9. No caso de empresa integrada, Plano de Lavra e Geologia Plurianual de no mínimo cinco anos. *(apresentação de Certificado ISO 14001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*		x		
	P.4.3.10. No caso de empresa integrada, Plano de Lavra e Geologia Plurianual de no mínimo quinze anos. *(apresentação de Certificado ISO 14001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*			x	
P.4.4. Capacidade de selecionar fornecedores com base na capacidade destes em atender a requisitos ambientais.	P.4.4.1. Lista de fornecedores qualificados para disposição de resíduos com respectivos registros de qualificação e evidência de acompanhamento. *(apresentação de Certificado ISO 14001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*		x	x	
P.4.5. Capacidade de Gestão Ambiental.	P.4.5.1. Existência de indicadores ambientais. *(apresentação de Certificado ISO 14001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*			x	
	P.4.5.2. Planos de treinamento em gestão ambiental para funcionários e terceiros. *(apresentação de Certificado ISO 14001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*				x
	P.4.5.3. Evidência de melhoria nos indicadores ambientais. *(apresentação de Certificado ISO 14001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*				x
	P.4.5.4. Procedimentos documentados e implementados para controle de todas as atividades que afetam o meio-ambiente e respectivos registros do controle operacional. *(apresentação de Certificado ISO 14001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*				x

3.5 Regularidade Social e Trabalhista, e Gestão de Saúde e Segurança

Princípio 5 (P.5): A associada deve demonstrar conformidade legal em relação aos seus funcionários e prestadores de serviços nas questões sociais e trabalhistas, além de possuir procedimentos que garantam a Gestão de Saúde e Segurança, visando a redução de situações de risco e acidentes.

		Obrigat.			
Critério	**Indicador**	**A**	**B**	**C**	**R**
P.5.1.Regularidade social e trabalhista.	P.5.1.1. Certidão Negativa de Débito do INSS e Certidão Conjunta PGFN/RFB.	X	X	X	
	P.5.1.2. Certidão de regularidade perante o FGTS, da CAIXA.	X	X	X	
	P.5.1.3. Formulário 1, impresso em papel timbrado e assinado pelo representante legal da organização, devidamente identificado e com firma reconhecida em cartório. **	X	X	X	
P.5.2. Capacidade em identificar os riscos de segurança relevantes para a operação.	P.5.2.1. Lista de riscos e controles relevantes para a operação. *(apresentação de Certificado OHSAS 18001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*		X	X	
	P.5.2.2. Procedimentos para estoque e manuseio de explosivos, quando aplicável. *(apresentação de Certificado OHSAS 18001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*		X	X	
P.5.3. Conformidade legal	P.5.3.1. Programa de Prevenção de Riscos e Acidentes (PPRA) atualizado. *(apresentação de Certificado OHSAS 18001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*		x	x	
	P.5.3.2 Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO) atualizado. *(apresentação de Certificado OHSAS 18001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*		X	X	
	P.5.3.3. Evidências de formação e implementação da CIPA (Comissão Interna de Prevenção de Acidentes). *(apresentação de Certificado OHSAS 18001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*		X	X	
P.5.4. Capacidade de selecionar fornecedores com base na capacidade destes em atender a requisitos de segurança.	P.5.4.1. Exigência prevista em contrato de que terceiros atuando nas instalações da associada atendam aos procedimentos de segurança.		X	X	
	P.5.4.2. Evidência de acompanhamento do desempenho em termos de Saúde e Segurança Ocupacional dos fornecedores de forma a manter a qualificação. *(apresentação de Certificado OHSAS 18001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*				X

		Obrigat.			
Critério	**Indicador**	**A**	**B**	**C**	**R**
P.5.5. Capacidade de gestão de Saúde e Segurança Ocupacional	P.5.5.1. Indicadores mensais do número de acidentes, acidentes com afastamento, taxa de gravidade, taxa de ocorrência e absenteísmo. *(apresentação de Certificado OHSAS 18001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*			x	
	P.5.5.2. Planos de treinamento em saúde e segurança, inclusive com terceiros.			x	
	P.5.5.3. Evidência de melhoria nos indicadores de saúde e segurança ocupacional. *(apresentação de Certificado OHSAS 18001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*				x
	P.5.5.4. Procedimentos documentados e implementados para controle de todas as atividades que afetam a saúde e segurança ocupacional e respectivos registros do controle operacional. *(apresentação de Certificado OHSAS 18001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*				x

3.6 Ética e Responsabilidade Social

Princípio 6 (P.6): A associada deve demonstrar compromissos com os princípios éticos definidos no estatuto e regulamentos da ABPC, além de possuir procedimentos que garantam a Gestão de Responsabilidade Social.

		Obrigat.			
Critério	**Indicador**	**A**	**B**	**C**	**R**
P.6.1. Compromisso formal com os princípios éticos e as finalidades da ABPC definidos em Estatuto e no Regulamento Interno da entidade	P.6.1.1. Formulário 1, impresso em papel timbrado e assinado pelo representante legal da organização, devidamente identificado e com firma reconhecida em cartório. **	x	x	x	
P.6.2 Conformidade fiscal e contábil	P.6.2.1. Declaração da associada de que não realiza transações comerciais sem emissão de documento fiscal.		x	x	
	P.6.2.2. Balanço anual auditado por empresa independente. *Nota explicativa: será aceita auditoria simplificada nos registros contábeis, contanto que seja realizada por empresa independente. Entende-se por empresa independente ou contador independente empresa ou profissional contratado exclusivamente para a realização dos serviços de auditoria contábil, devidamente registrado(a) no Conselho Regional de Contabilidade. Não será aceita a contratação de profissional ou empresa que já preste serviços contábeis de rotina para a empresa (seja em regime CLT, seja em regime de prestação de serviços), pois nessa situação não fica caracterizada a independência.*			x	
P.6.3 Relação com comunidade.	P.6.3.1. Existência de canal de comunicação formal e pessoa designada para tratar dos assuntos pertinentes com a comunidade. *(apresentação de Certificado NBR 16001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*			x	
	P.6.3.2 Existência de Programas de desenvolvimento junto à comunidade local ou adesão a programas sociais pertinentes à associada.			x	
	P.6.3.3. Relatório de Responsabilidade Socioambiental publicado anualmente, incluindo informações das ações da empresa e resultados nas dimensões econômica, ambiental e social.				x
P.6.4 Uso de critérios socioambientais no processo de contratação de fornecedores	P.6.4.1. Registro de avaliação de fornecedores com base nos critérios de responsabilidade social, tais como, formalização do negócio, registro de funcionários, não uso de trabalho infantil ou escravo, etc. *(apresentação de Certificado NBR 16001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)*				x
P.6.5 Melhoria nos processos internos de trabalho.	P.6.5.1. Extensão do plano de benefícios dos funcionários para cônjuge, convivente em união estável, quando for o caso, e filhos.		x	x	
	P.6.5.2. Implementação de avaliação de desempenho e remuneração variável.				x
	P.6.5.3. Implementação de algum tipo de programa de qualidade de vida para os funcionários. (apresentação de Certificado NBR 16001 dentro da validade exime a empresa da apresentação desse indicador)			x	
	P.6.5.4. Implementação de pesquisa de clima organizacional com periodicidade máxima trianual.				x
	P.6.5.5 Código de conduta (ética) implantado e divulgado.			x	